

APSTIPRINĀTS
RISEBA Senāta sēdē 11.11.2020., Prot. Nr. 20/1.1-07/07

KARJERAS IZAUGSMES UN ABSOLVENTU CENTRA NOLIKUMS

1. Vispārējie jautājumi

- 1.1. Karjeras izaugsmes un absolventu centrs (turpmāk - Centrs) ir Biznesa, mākslas un tehnoloģiju augstskola "RISEBA" (turpmāk tekstā – Augstskola) struktūrvienība, kura sadarbībā ar citām Augstskolas struktūrvienībām, savas kompetences ietvaros, sniedz atbalstu studējošajiem darba meklējumos, veicina sadarbību ar uzņēmumiem un organizē pasākumus absolventiem, kā arī koordinē vieslekcijas un ekskursijas uz uzņēmumiem studentiem.
- 1.2. Centrs ir pakļauts Karjeras izaugsmes centra vadītājam;
- 1.3. Centru dibina, reorganizē un likvidē Augstskolas Senāts;
- 1.4. Centra nolikums stājas spēkā pēc tā apstiprināšanas Augstskolas Senātā;
- 1.5. Centra nosaukums krievu valodā: Центр развития карьеры и выпускников;
- 1.6. Centra nosaukums angļu valodā: Career Development and Alumni Center.

2. Karjeras izaugsmes un absolventu centra galvenie uzdevumi

- 2.1. Sniegt informāciju studentiem par karjeras iespējām un vakancēm uzņēmumos;
- 2.2. Izveidot un pilnveidot Absolventu anketēšanas sistēmu;
- 2.3. Izveidot un uzturēt Absolventu datubāzi;
- 2.4. Veidot sadarbību ar uzņēmumiem studentu karjeras, lojalitātes programmas, karjeras dienu ietvaros.
- 2.5. Konsultēt par karjeras, darba tirgus un absolventu nodarbinātības jautājumiem.
- 2.6. Organizēt un atbalstīt pasākumus absolventiem, kā arī pārraudzīt un organizēt Mentoru kluba darbu
- 2.7. Savas kompetences ietvaros sadarboties ar Augstskolas struktūrvienībām un ārējām institūcijām ar mērķi attīstīt un uzlabot Centra darbību;
- 2.8. Uzturēt informāciju par Centru un tā aktualitātēm Augstskolas interneta vietnē.

3. Karjeras izaugsmes un absolventu centra struktūra un vadība

- 3.1. Centra darbību nodrošina tā vadītājs saņemot nepieciešamo atbalstu no citām Augstskolas struktūrvienībām;
- 3.2. Centrs atrodas Attīstības prorektora tiešā pakļautībā;
- 3.3. Centra dokumentācija un lietvedība tiek organizēta atbilstoši Augstskolas lietvedības instrukcijai un lietu nomenklatūrai.
- 3.4. Karjeras izaugsmes centra vadītāja un darbinieku pienākumi tiek noteikti darba līgumos un RISEBA iekšējos normatīvajos aktos un noteiktā kārtībā apstiprinātos amatu aprakstos.

4. Sadarbība

- 4.1. Karjeras izaugsmes un absolventu centrs savu uzdevumu sekmīgai veikšanai sadarbojas ar citām RISEBA struktūrvienībām, fiziskām un juridiskām personām saskaņā ar RISEBA noslēgtajiem līgumiem, kā arī ir tiesīgs slēgt stratēģiskās sadarbības līgumus ar uzņēmumiem Lojalitātes un nodarbinātības jomā
- 4.2. Karjeras izaugsmes un absolventu centram ir tiesības pieprasīt un saņemt no RISEBA struktūrvienībām informāciju, kas nepieciešama Karjeras centra uzdevumu sekmīgai veikšanai.

Karjeras centram ir pienākums sniegt citām RISEBA struktūrvienībām to darbam nepieciešamo informāciju.

- 4.3. Karjeras izaugsmes un absolventu centra darbinieki piedalās RISEBA izveidoto darba grupu un koleģiālo institūciju darbā atbilstoši RISEBA iekšējiem normatīvajiem aktiem.
- 4.4. Karjeras izaugsmes un absolventu Centrs iesniedz priekšlikumus darbības pilnveidošanai RISEBA vadībai par centra kompetencē esošajiem jautājumiem.

Sagatavoja:

Karjeras izaugsmes un absolventu centra vadītāja

A.Brūvere

Saskaņots:

Attīstības prorektore

N.Titova.