

APSTIPRINĀTS

14.03.2018. Senāta sēdē Prot. Nr. 18/1.1-07/04

Ar grozījumiem

09.02.2022. Senāta sēdē Prot. Nr. 22/1.1-7/2

RISEBA STUDIJAS “RISEBA PRODUCTION” NOLIKUMS

1. Vispārējie noteikumi

- 1.1. RISEBA studija „RISEBA PRODUCTION” (turpmāk tekstā – Studija) ir Biznesa, mākslas un tehnoloģiju augstskolas “RISEBA” struktūrvienība, kas veic Biznesa, mākslas un tehnoloģiju augstskolas “RISEBA” (turpmāk tekstā – RISEBA) audiovizuālo pakalpojumu nodrošināšanu gan augstskolas iekšējiem, gan ārējiem klientiem. Vienlaicīgi Studija nodrošina studiju procesa atbalstu, organizējot studentu prakses un radošā darba aktivitātes.
- 1.2. Studiju vada vadītājs, kuru ieceļ un darba līgumu noslēdz rektors.
- 1.3. Studijas vadītājs ir tieši pakļauts Mediju un radošo tehnoloģiju fakultātes dekānam.
- 1.4. Audiovizuālo projektu īstenošanas gaitā jautājumos, kas skar šo projektu ražošanu Studijas vadītājam pakļauti visi tajā iesaistītie RISEBA studenti un darbinieki, kā arī piesaistītie eksperti un nozares profesionāļi (turpmāk tekstā – Dalībnieki).

2. Studijas darbība

Studijas darbībā ietilpst:

- 2.1. Nodrošināt Studijas klientiem audiovizuālos pakalpojumus.
- 2.2. Organizēt klientu piesaisti.
- 2.3. Izveidot un uzturēt RISEBA Informācijas sistēmā aktuālo informāciju par iesaistītajiem dalībniekiem un klientiem.
- 2.4. Īstenot audiovizuālos projektus un savas kompetences robežās veikt ieteikumus klientiem.
- 2.5. Izstrādāt Studijas attīstības modeli turpmākiem 2-3 gadiem.
- 2.6. Nepieciešamības gadījumā, apmācīt Studijas dalībniekus, lai pilnvērtīgi un efektīgi iesaistītu Studijas darbībā.
- 2.7. Atbilstoši Studijas darbības plānam nodrošināt finanšu plāna izpildi.
- 2.8. Izstrādāt instrukcijas Studijas efektīvai darbībai.

3. Studijas darbības pārvalde

- 3.1. Studijas iekšējo darbību reglamentē šis nolikums un Mediju un radošo tehnoloģiju fakultātes dekāna rīkojumi.
- 3.2. Studijas radošās attīstības jautājumu risināšanai RISEBA izveido Studijas Padomi. Padomes minimālais sastāvs ir 4 padomes locekļi un padomes priekšsēdētājs. Padomes priekšsēdētāja pienākumus veic Mediju un radošo tehnoloģiju fakultātes dekāns.
- 3.3. Studijas dokumentācija un lietvedība tiek organizēta atbilstoši RISEBA lietvedības instrukcijai un lietu nomenklatūrai.

4. Studijas vadītāja tiesības un pienākumi

- 4.1. Organizēt līgumsaistību noformēšanu ar klientiem audiovizuālo pakalpojumu sniegšanai, noteikto pilnvaru robežās.
- 4.2. Plānot un organizēt Studijas ikdienas darbu.
- 4.3. Organizēt un kontrolēt audiovizuālo darbu un pakalpojumu izpildi labā kvalitātē un nolīgtajos termiņos.
- 4.4. Pārstāvēt RISEBA savas kompetences ietvaros.
- 4.5. Iesniegt priekšlikumus Studijas darba pilnveidošanas jautājumos.

- 4.6. Piedalīties RISEBA Studijas attīstības darbā (Padomes sastāvā).
- 4.7. Ierosināt sodu piemērošanu dalībniekiem par Studijas iekšējās kārtības noteikumu pārkāpumiem.
- 4.8. Atlasīt, konsultēt un atbalstīt Studijas darba procesā iesaistītos dalībnieku.
- 4.9. Izstrādāt Studijas dalībnieku pienākumu aprakstus un instrukcijas.
- 4.10. Uzturēt saikni ar audiovizuālās industrijas nozares uzņēmumiem un citu augstskolu radošajām struktūrvienībām.

5. Studijas vadītāja atbildība

Studijas vadītājs ir atbildīgs par:

- 5.1. Studijas darba procesa atbalsta nodrošināšanu.
- 5.2. Studijas Dalībnieku atlasī.
- 5.3. Studijai nodotā inventāra saglabāšanu un lietderīgu izmantošanu.
- 5.4. Studijas darba organizāciju un dokumentācijas kārtošānu, atbilstoši RISEBA iekšējiem normatīviem aktiem un ievērojot Latvijas Republikas normatīvo aktu prasības.
- 5.5. Studijas finanšu plāna izpildi.

6. Citi noteikumi

- 6.1. Studijas nolikums stājas spēkā pēc tā apstiprināšanas Senātā.
- 6.2. Studijas darbību reorganizē vai izbeidz Satversmē noteiktā kārtībā.