

APSTIPRINĀTS
RISEBA Senāta sēdē
06.06.2011., Protokols Nr. 1.1-07/05
Ar grozījumiem 25.03.2020., Prot. Nr.20/1.1-7/3

PROMOCIJAS PADOMES NOLIKUMS

Biznesa, mākslas un tehnoloģiju augstskola RISEBA (RISEBA) Promocijas padomes nolikums (turpmāk tekstā – Nolikums) sagatavots, pamatojoties uz Zinātniskās darbības likumu, MK 27.12.2005. Noteikumiem Nr. 1001 “Doktora zinātniskā grāda piešķiršanas (promocijas) kritēriji” un MK 27.12.2005. Noteikumiem Nr. 1000 “Noteikumi par doktora zinātniskā grāda piešķiršanas (promocijas) tiesību deleģēšanu augstskolām”.

I Vispārīgā informācija

1. Nolikums nosaka:
 - 1.1. Doktora zinātniskā grāda piešķiršanas (turpmāk – promocija) kārtību personām, kuras pirms promocijas darba iesniegšanas sekmīgi ir beigušas attiecīgu doktora studiju programmu;
 - 1.2. Kritērijus, saskaņā ar kuriem personas akadēmiskā darbība tiek pielīdzināta akreditētas doktora studiju programmas (turpmāk – programma) prasībām, ja uz doktora zinātnisko grādu (turpmāk – grāds) pretendē personas, kuras nav studējušas attiecīgā programmā.

II Promocijas darbs

2. Grādu piešķir par pieredzējušu zinātnieku (turpmāk – promocijas darba vadītājs) vadībā patstāvīgi izstrādātu un publiski aizstāvētu promocijas darbu, kas satur oriģinālu zinātnisku pētījumu rezultātus un sniedz jaunas atziņas attiecīgajā zinātņu nozarē vai apakšnozarē. Pretendējot uz otro zinātnisko grādu citā zinātnes nozarē, promocijas darbu iespējams izstrādāt arī bez promocijas darba vadītāja, izmantojot nozares vadošo speciālistu (turpmāk – konsultants) konsultācijas. Promocijas darba galvenajiem rezultātiem ir jābūt publicētiem zinātniskajos izdevumos.
3. Promocijas darbs var būt:
 - 3.1. Disertācija;
 - 3.2. Tematiski vienota zinātnisko publikāciju kopa. Zinātniskiem rakstiem jābūt publicētiem žurnālos vai konferenču rakstu krājumos starptautiski pieejamās datu bāzēs;
 - 3.3. Monogrāfija – recenzēta zinātniska grāmata, kas veltīta vienai tēmai, ir starptautiski pieejama zinātniskās informācijas krātuvēs, satur bibliogrāfiju un kopsavilkumu svešvalodā.
4. Prasības promocijas darba apjomam, struktūrai un noformējumam nosaka Kopīgās doktoru studiju programmas (RISEBA un Banku augstskola – BA) padomes apstiprinātie “Promocijas darba noformēšanas noteikumi” (*External and Internal Regulations that impact Doctoral study Programme*).

III Promocijas padome

5. Promocijas padomes (turpmāk tekstā – Padome) sastāvu zinātnes nozarē vai apakšnozarē, kurā RISEBA ir deleģētas promocijas tiesības, apstiprina Rektors. Padomes sastāvā iekļauj vismaz piecus zinātniekus, kuriem ir Latvijas Zinātnes padomes eksperta tiesības Vadībzinātnes nozarē. Padomē var iekļaut arī ārvalstu zinātniekus. Gadījumos, kad aizstāvēšanai tiek iesniegts promocijas darbs uz divu zinātnes nozaru robežas, Promocijas padome pieaicina attiecīgās zinātnes nozares ekspertu/-us no citas augstskolas ar vienreizējām bals tiesībām. Promocijas padomes sastāvā var tikt iekļauti eksperti atbilstoši promocijas darba tēmai ar vienreizējām bals tiesībām. Padomes sekretārs var arī nebūt Padomes loceklis. Padomes pilnvaru termiņš nepārsniedz sešus gadus. Padome darbojas saskaņā ar šo Nolikumu.
6. Padome visus lēmumu, izņemot lēmumu par grāda piešķiršanu, pieņem, atklāti balsojot, ar vienkāršu balsu vairākumu. Ja balsis sadalās līdzīgi, izšķirošā ir Padomes priekšsēdētāja bals.
7. Padomes locekļi var piedalīties sēdē attālināti, ievērojot šādus nosacījumus:
 - 7.1. Kad notiek sēde promocijas darba pieņemšanai aizstāvēšanai (kad balsošana notiek atklāti);
 - 7.2. Padomes locekļiem ir pieejama darba kārtība un visi lēmuma pieņemšanai nepieciešamie dokumenti;
 - 7.3. Padomes locekļiem ir iespēja sekot līdzi Padomes sēdes gaitai, paust viedokli un piedalīties lēmuma pieņemšanā;
8. Padomes darbu nodrošina RISEBA. Promocijas procesa izmaksas sedz no doktorantūras programmas īstenošanai paredzētajiem līdzekļiem. Ja promocijas darba autors (turpmāk – pretendents) nav apguvis atbilstošu programmu RISEBA vai Banku augstskolā, vai apguvis to pirms vairāk nekā diviem pilniem kalendāra gadiem, neiegūstot grādu, promocijas izmaksas sedz pretendents.

IV Promocijas darba iesniegšana

9. RISEBA Promocijas padomei ir tiesības pieņemt aizstāvēšanai zinātniskos darbus no Latvijas Republikas un citu valstu pretendentiem. Zinātniskā darba atbilstību padomes profilam nosaka padome, kas pieņem darbu aizstāvēšanai. Darba noformējuma atbilstību Kopīgās doktora studiju programmas padomes noteiktajām prasībām pirms iesniegšanas pārbauda Promocijas padomes sekretārs.
10. Pretendents Promocijas padomes sekretāram iesniedz:
 - 10.1. Iesniegumu ar atbalstošu promocijas darba vadītāja vai konsultanta vīzu;
 - 10.2. Promocijas darba (latviešu vai angļu valodā) trijos eksemplāros un tā elektronisko versiju .pdf formātā;
 - 10.3. Promocijas darba kopsavilkumu (latviešu un angļu valodā septiņus eksemplārus), kā arī kopsavilkumu elektroniskās versijas .pdf formātā;
 - 10.4. RISEBA, BA vai citas augstskolas izziņu par Doktora studiju programmas izpildi vai eksāmenu nokārtošanu izvēlētajā nozarē, apakšnozarē;
 - 10.5. Dzīves gājuma aprakstu (Curriculum Vitae);
 - 10.6. Promocijas darba rezultātus atspoguļojošo publikāciju sarakstu un to kopijas;

- 10.7. Izrakstu no Kopīgās doktora studiju programmas padomes vai citas augstskolas vai zinātniskās institūciju struktūrvienības (kurā izstrādāts promocijas darbs) sēdes protokola, kas apliecina promocijas darba apspriešanu, tā zinātnisko novitāti un pretendenta personisko ieguldījumu (RISEBA promocijas padome ir tiesīga noteikt kārtību darba sākotnējai ekspertīzei);
- 10.8. Augstskolas diploma kopiju;
- 10.9. Līgumu, kas noslēgts ar RISEBA par padomes darba samaksu (ja tā jāsedz pretendentam).
11. Ja promocijas darbs ir tematisko vienota publikāciju kopa, kurā pretendentam ir līdzautori, vai kolektīva monogrāfija, tai pievieno rakstisku visu promocijas darbā iekļauto publikāciju līdzautoru piekrišanu publikāciju izmantošanai promocijā vai šo publikāciju korespondējošā (galvenā) autora apliecinājumu par pretendenta personisko ieguldījumu publikāciju sagatavošanā.
12. RISEBA nedēļās laikā izvērtē dokumentu formālo atbilstību šo noteikumu prasībām un, ja pretendents:
 - 12.1. Ir apguvis atbilstošu doktora studiju programmu, nodod darbu izskatīšanai Promocijas padomē;
 - 12.2. Nav apguvis atbilstošu doktora studiju programmu, nodod darbu attiecīgo doktora studiju programmu īstenojošā augstskolā, kura lemj par pretendenta akadēmiskās darbības pielīdzināšanu šīs augstskolas programmas prasībām.
13. Ja dokumentos konstatētas nepilnības, Promocijas padomes sekretārs rakstiski pieprasa pretendentam iesniegt trūkstošos vai neatbilstošos dokumentus. Pieprasītos dokumentus pretendents iesniedz divu nedēļu laikā no vēstules saņemšanas datuma. Ja iesniegtie dokumenti neatbilst šo noteikumu prasībām, RISEBA atdod dokumentus pretendentam, norādot, kādas nepilnības ir konstatētas. Šajā gadījumā pretendentam ir tiesības dokumentus iesniegt atkārtoti ne agrāk par trim mēnešiem.

V Zinātniskā grāda pretendenta akadēmiskās darbības pielīdzināšana doktora studiju programmas prasībām

14. Ja grāda pretendents nav apguvis atbilstošu doktora studiju programmu, tad par viņa akadēmiskās darbības pielīdzināšanu lemj Kopīgās doktora studiju programmas padome. Lēmums ir jāpieņem mēneša laikā no dokumentu iesniegšanas dienas, ievērojot šādus kritērijus:
 - 14.1. Patstāvīgi veikts tematiski vienots pētījums, kas sniedz jaunas zinātniskās atziņas un par ko ir publicēti vai pieņemti publicēšanai zinātniskie raksti atbilstošajā zinātnes nozarē vai apakšnozarē;
 - 14.2. Sekmīgi nokārtoti programmā paredzētie eksāmeni;
 - 14.3. Promocijas darba zinātniskie rezultāti aprobēti trīs starptautiskajos semināros un/vai konferencēs attiecīgajā zinātnes nozarē vai apakšnozarē;
15. Ja pieņemts lēmums par akadēmiskās darbības pielīdzināšanu programmas prasībām, tad Kopīgā doktora studiju programmas padome vai cita augstskola nedēļās laikā pēc tā pieņemšanas šo lēmumu paziņo pretendentam un nodod dokumentus tālākai izskatīšanai atbilstošā Promocijas

padomē. Ja pieņemts lēmums akadēmisko darbību nepielīdzināt doktora studiju programmas prasībām, Kopīgā doktora studiju programmas padome vai cita augstskola norāda lēmum pamatojumu un dokumentus atdod pretendētājam.

16. Pretendentam ir tiesības novērst norādītās nepilnības un iesniegt dokumentus atkārtoti, bet ne agrāk kā trīs mēnešus pēc Kopīgās doktora studiju programmas padomes lēmuma pieņemšanas.

VI Promocijas darba vērtēšana

17. Padome mēneša laikā pēc promocijas darba saņemšanas lemj par tā pieņemšanu publiskai aizstāvēšanai. Promocijas darbu pieņem publiskai aizstāvēšanai, ja tas atbilst 27.12.2005. MK Noteikumu Nr. 1001 un šī nolikuma prasībām:

17.1. Promocijas darba autors ir pamatojis tēmas izvēli, definējis pētījuma mērķi un uzdevumus, apspriedis darba gaitā gūtos rezultātus un atziņas, apkopojot tos secinājumos un aizstāvēšanai izvirzāmajās tēzēs;

17.2. Promocijas darbs ir pabeigts oriģināls pētījums, kura rezultātiem ir būtiska nozīme attiecīgajā zinātnes apakšnozarē;

17.3. Zinātniskā darba apjoms ir pietiekams un atbilst šī nolikuma noteiktajām prasībām;

17.4. Darbā lietotas mūsdienīgas analīzes un datu apstrādes metodes;

17.5. Darba rezultāti ir publicēti zinātniskos izdevumos vai monogrāfijā vai ar to saistītais intelektuālais īpašums ir patentēts;

17.6. Darba rezultāti ir aprobēti starptautiskajās zinātniskajās konferencēs vai semināros;

17.7. Darbs nav viltojums vai plagjiāts, kā arī nav izdarīts cits zinātniskās ētikas pārkāpums.

18. Pieņemt darbu aizstāvēšanai, promocijas padome:

18.1. Nosaka darbam trīs recenzentus, no kuriem viens ir šīs padomes eksperts, bet divi – apakšnozares eksperti no citām zinātniskajām institūcijām vai organizācijām (vēlams ārpus Latvijas);

18.2. Nosaka, kādā svešvalodā un kādā termiņā jāsaņem promocijas darba kopsavilkuma tulkojums, kā arī izsniedz pretendētājam padomes apstiprinātu izglītības, zinātnisko un ražošanas iestāžu un nozares vadošo speciālistu sarakstu, kuriem jāizsūt promocijas darba kopsavilkums, lai nodrošinātu tā starptautisko pieejamību un apspriešanu;

18.3. Informē pretendentu par promocijas padomes sastāvu un recenzentiem;

18.4. Nosaka promocijas sēdes laiku ne agrāk kā trīs mēnešus un ne vēlāk kā sešus mēnešus pēc promocijas darba saņemšanas;

18.5. Nedēļas laikā nosūta Latvijas Zinātnes Padomes Valsts zinātniskās kvalifikācijas komisijai (VZKK) promocijas darbu un ar to saistītos dokumentus;

18.6. Saņemot pozitīvu VZKK lēmumu, vismaz nedēļu pirms promocijas darba aizstāvēšanas vienu tā eksemplāru kopā ar kopsavilkumu nodod RISEBA bibliotēkā.

19. Promocijas padomes sekretārs:

19.1. Ne vēlāk kā 20 dienas pirms noteiktā aizstāvēšanas datuma saskaņo ar zinātniskā grāda pretendentu kopsavilkuma izsūtīšanai adresātu sarakstu un nodrošina promocijas darba kopsavilkumu publisku pieejamību internetā.;

- 19.2. Vismaz divas nedēļas pirms promocijas darba aizstāvēšanas izziņo par to laikrakstos “Latvijas Vēstnesis” un “Zinātnes Vēstnesis” un Kopīgās doktora studiju programmas mājas lapā.
20. Ja promocijas darbs satur likuma “Par valsts noslēpumu” izpratnē klasificējamu informāciju, internetā un augstskolas bibliotēkā ievieto vienīgi promocijas darba kopsavilkumu. Šajā gadījumā padome lemj par promocijas darba aizstāvēšanu slēgtā sēdē, kurā piedalās tikai padomes locekļi, recenzenti, pretendents, promocijas darba vadītājs un citas personas, kurām likumā noteiktajā kārtībā ir atļauta pieeja klasificētai informācijai. Par aizstāvēšanu slēgtā sēdē tiek norādīts informācijā, kuru publicē laikrakstos “Latvijas Vēstnesis” un “Zinātnes vēstnesis”.
21. Par darba recenzentiem nedrīkst pieaicināt pretendenta radniekus, tiešos padotos vai vadītājus darba vietā, pretendenta publikāciju līdzautorus, promocijas darba vadītāju un konsultantu, kā arī tās laboratorijas, katedras vai grupas personālu, kurā darbs izstrādāts.
22. Grāda pretendents ir tiesības mēneša laikā pēc šo noteikumu 18.3.apakšpunktā minētās informācijas saņemšanas iesniegt RISEBA pamatotus iebildumus pret Promocijas padomes sastāvu vai uzdot padomei mēneša laikā pieaicināt citus promocijas darba recenzentus. Ja pretendents ir iebildumi pret atkārtoti izveidoto Promocijas padomi vai pieaicinātiem recenzentiem, viņš var atsaukt savu iesniegumu par promocijas darba aizstāvēšanu.
23. Ja padome promocijas darbu publiskai aizstāvēšanai nepieņem, tā rakstiski paziņo lēmumu pretendents, norādot, kuras šo noteikumu 17.punktā minētās prasības nav izpildītas. Pretendentam ir tiesības atkārtoti iesniegt darbu aizstāvēšanai RISEBA ne agrāk kā pēc 6 mēnešiem.
24. VZKK mēneša laikā pēc šo noteikumu 18.5.apakšpunktā minēto dokumentu saņemšanas sagatavo atzinumu. Ja VZKK konstatē, ka darbs satura un metodoloģijas ziņā neatbilst vispārpieņemtajiem starptautiskajiem attiecīgās nozares standartiem promocijas process tiek pārtraukts. Šo lēmumu ne vēlāk kā četras nedēļas pirms publiskās aizstāvēšanas rakstiski paziņo attiecīgajai padomei, norādot, kādas prasības ir pārkāptas. Šādā gadījumā padome nedēļas laikā rakstiski paziņo pretendents VZKK lēmumu un informē pretendentu par turpmāko rīcību.
25. Recenzenti novērtē promocijas darba rezultātu teorētisko novitāti un praktiskās izmantošanas perspektīvas, atbilstību attiecīgās zinātnes nozares starptautisko sasniegumu līmenim, pretendents lietoto analīzes un datu apstrādes metožu atbilstību promocijas darba mērķim un uzdevumiem, kā arī pretendents secinājumu un atziņu atbilstību rezultātiem.
26. Recenzentiem ir tiesības rakstiski pieprasīt no pretendents papildu informāciju par promocijas darbu.
27. Recenzenti rakstiski iesniedz padomei atsauksmi par promocijas darbu, norādot promocijas darba atbilstību grāda piešķiršanas prasībām konkrētajā zinātnes nozarē un apakšnozarē. Padome iepazīstina pretendentu ar atsauksmēm ne vēlāk kā trīs darba dienas pirms promocijas padomes sēdes.
28. Ja viena recenzenta atsauksme ir negatīva, promocija var notikt, bet pretendents ir tiesīgs atsaukt promocijas darbu un to papildināt vai pārstrādāt.

29. Ja divu vai triju recenzentu atsauksmes ir negatīvas, promocijas darbu padomes sēdē neizskata un atdod pretendenta pārstrādāšanai. Pārstrādāto promocijas darbu pretendents atkārtoti var iesniegt augstskolā ne agrāk kā sešus mēnešus pēc negatīvo atsauksmju saņemšanas.
30. Par promocijas darba atsaukšanu pirms promocijas sēdes padome nedēļas laikā pēc atsaukuma saņemšanas iesniedz paziņojumu publicēšanai laikrakstā "Latvijas Vēstnesis" un "Zinātnes Vēstnesis".

VII Promocijas darba publiskā aizstāvēšana un grāda piešķiršana

31. Padomes sēde, kura lemj par promociju, ir atklāta, izņemot šo noteikumu 20.punktā minēto gadījumu. Sēdē drīkst piedalīties visas ieinteresētās personas, uzdot jautājumus pretendenta, padomei un recenzentiem, kā arī izteikties par promocijas darbu.
32. Padomes sēdē, kurā notiek promocija, darba aizstāvēšanā recenzenti piedalās ar lēmēja balsstiesībām. Padomes sēde ir lemttiesīga, ja tajā piedalās ne mazāk kā puse no padomes balsstiesīgo ekspertu skaita un ne mazāk kā divi recenzenti.
33. Katrā padomes sēdē var aizstāvēt vienu zinātnisko darbu, vienā dienā var būt tikai divas sēdes. Padomes locekļi reģistrējas reģistrācijas lapā. Padomes priekšsēdētājs vai tā vietnieks atklāj sēdi, paziņo par kvorumu un iepazīstina ar zinātniskā grāda pretendentu. Pirms darba aizstāvēšanas, sēdes vadītājs paziņo par padomes papildlocekļu statusa piešķiršanu darba recenzentiem. Sēdes gaitu detalizēti protokolē padomes sekretārs. Tiek veikts arī sēdes audioieraksts. Ja sēde notiek svešvalodā, nepieciešamības gadījumā pretendents nodrošina tās tulkojumu latviešu valodā.
34. Promocijas sēdē:
 - 34.1. Padomes sekretārs ziņo par pretendenta iesniegtajiem dokumentiem, visiem lēmumiem, kas ir pieņemti par promociju, un iepazīstina klātesošos ar pretendenta dzīves aprakstu;
 - 34.2. Klātesošajiem ir tiesības uzdot jautājumus par padomes sekretāra sniegto informāciju;
 - 34.3. Pretendents, izmantojot izdales materiālus, un ja nepieciešams citus vizuālos materiālus, ziņo par promocijas darbu un atbild uz klātesošo jautājumiem par promocijas darba saturu un rezultātiem;
 - 34.4. Padome uzklaua un apspriež recenzentu atsauksmes, kā arī pretendenta akadēmisko diskusiju ar recenzentiem. Ja viens no recenzentiem nav varējis ierasties, padomes sekretārs sēdes dalībniekus iepazīstina ar viņa rakstisku atsauksmi. Recenzents var piedalīties sēdē arī attālināti (bez balsstiesībām).
 - 34.5. Padome uzklaua promocijas darba vadītāja (konsultanta) atsauksmi par pretendenta akadēmisko darbību.
35. Lēmumu par grāda piešķiršanu vai atteikumu padome pieņem ar vienkāršu balsu vairākumu, aizklāti balsojot. Šim nolūkam padome nozīmē balsu skaitīšanas komisiju (turpmāk tekstā – Komisija) trīs padomes locekļu sastāvā. Tā izsniedz balsošanas biļetenus, par kuru saņemšanu padomes locekļi parakstās reģistrācijas lapā. Pēc nobalsošanas, Komisija izvērtē rezultātus, aizpilda balsošanas protokolu un paziņo galīgos balsošanas rezultātus. Ja balsis sadalās līdzīgi, padome rīko diskusiju un balso atkārtoti. Ja pēc atkārtotas balsošanas balsis sadalās līdzīgi, padome vēlreiz izskata darbu, bet ne agrāk kā mēnesi un ne vēlāk kā sešus mēnešus pēc promocijas sēdēs, kurā lēmums netika pieņemts. Līdz nākamajai padomes sēdei pretendenta

pēc saskaņošanas ar promocijas padomes priekšsēdētāju ir tiesības izdarīt promocijas darbā labojumus. Par pieņemto lēmumu promocijas padome nedēļas laikā rakstiski informē pretendentu.

36. Promocijas padomes lēmumu par zinātniskā grāda piešķiršanu fiksē protokolā, kuru paraksta padomes sēdes vadītājs un sekretārs.
37. RISEBA Zinātņu prorektoram vai VZKK mēneša laikā pēc šo noteikumu 35.punktā minētā lēmuma pieņemšanas ir tiesības rakstiski pieprasīt no Promocijas padomes jebkādos ar konkrēto promociju saistītos dokumentus un apstrīdēt padomes lēmumu, ja promocijas darbā konstatēta neatbilstība grāda piešķiršanai izvirzāmajām prasībām vai nav ievērota promocijas kārtība.
38. Ja VZKK apstrīd šo noteikumu 35.punktā minēto lēmumu, RISEBA nav tiesību izsniegt pretendentam diplomu par grāda piešķiršanu līdz laikam, kamēr strīds nav atrisināts šo noteikumu VIII nodaļā noteiktajā kārtībā.
39. Pretendents drīkst atkārtoti iesniegt promocijas darbu, bet ne agrāk kā pēc šo noteikumu 24.punktā minēto VZKK minēto iebildumu saņemšanas. Ja konstatēts promocijas kārtības formāls pārkāpums, Promocijas padome divu mēnešu laikā atkārtoti organizē promocijas sēdi.
40. Ja VZKK ir apstrīdējusi padomes lēmumu par grāda piešķiršanu un šo noteikumu par promocijas darba atbilstību grāda piešķiršanai izvirzāmajām prasībām atzīti par pamatotiem, RISEBA rektors nozīmē komisiju promocijas padomes darba izvērtēšanai.
41. Diplomu par grāda piešķiršanu RISEBA izsniedz ne agrāk kā sešas nedēļas un ne vēlāk kā sešus mēnešus pēc promocijas padomes lēmuma piešķirt grādu, ja šis lēmums nav apstrīdēts.

VIII Lēmuma apstrīdēšana un pārsūdzēšana

42. RISEBA Promocijas padomes pieņemtus lēmumus un faktisko rīcību mēneša laikā var apstrīdēt Latvijas Zinātnes padomē.
43. Latvijas Zinātnes padomes lēmumu var pārsūdzēt tiesā Administratīvā procesa likumā noteiktajā kārtībā.

IX Lietvedība

44. Lai nodrošinātu vienotu RISEBA lietvedību, izmantojami sekojošie galvenie procedūras dokumenti:
 - 44.1. Reģistrācijas žurnāls par promocijas darba iesniegšanu RISEBA;
 - 44.2. Recenzentu reģistrācijas lapa;
 - 44.3. Lēmums par zinātniskā darba pieņemšanu aizstāvēšanai;
 - 44.4. Padomes locekļu reģistrācijas lapa;
 - 44.5. Balsošanas biļetens;
 - 44.6. Balsošanas protokols;
 - 44.7. RISEBA rektora rīkojums par zinātniskā grāda diploma izsniegšanu;
45. Attiecīgo dokumentu formas un veidlapu paraugi tiek publicēti RISEBA mājas lapā.

X Pēc aizstāvēšanas procedūra

46. Pamatojoties uz padomes sēdes protokolu RISEBA zinātniskais sekretārs sagatavo rektora rīkojumu par diploma izsniegšanu, kuru vīzē attiecīgās padomes priekšsēdētājs un organizē atbilstošā zinātņu grāda diploma noformēšanu un izsniegšanu. Zinātņu doktora diplomu zinātniskā grāda ieguvējam pasniedz RISEBA Senāta sēdē.
47. Promocijas padomēm jābūt reģistrācijas žurnālam, kurā tiek fiksēta pamatinformācija par pretendentu un promocijas procesu, norādot pretendenta vārdu, uzvārdu, dzimšanas gadu, darba vietu un amatu, zinātniskā darba iesniegšanas un pieņemšanas datumu, recenzentu vārdi, uzvārdi, zinātniskie grādi, darba vietas un amati, zinātniskā darba aizstāvēšanas datums, balsošanas rezultāti, RISEBA rektora rīkojuma datumu un numuru par zinātniskā grāda piešķiršanu, diploma reģistra numurs.
48. Pēc katras aizstāvēšanas, Promocijas padomes sekretārs:
- 48.1. Nodod Latvijas Nacionālajai bibliotēkai promocijas darba un promocijas darba kopsavilkumu nepieciešamos obligātos eksemplārus;
- 48.2. Nosūta “Latvijas Vēstnesim” un “Zinātnes vēstnesim” publicēšanai informāciju par balsošanas rezultātiem;
49. Padomes darba izdevumu kalkulāciju, par katra konkrētā darba aizstāvēšanu, sastāda Promocijas padomes sekretārs, apstiprina galvenā grāmatvede un zinātņu prorektors.
50. Darba samaksu par katru aizstāvēto darbu promocijas padomes locekļiem, recenzentiem un Promocijas padomes sekretāram nosaka atbilstoši Kopīgās doktora studiju programmas padomes noteiktajai stundu samaksas likmei, ievērojot darba patēriņa normatīvus, kurus apstiprina ar rektora rīkojumu.

RISEBA Zinātņu prorektore

T.Vasiļjeva

Saskaņots:

RISEBA Promocijas padomes priekšsēdētājs

A.Čirjevskis