

PROMOCIJAS PADOMES NOLIKUMS

Rīgas Starptautiskās ekonomikas un biznesa administrācijas augstskolas (RISEBA) Promocijas padomes nolikums (turpmāk tekstā - Nolikums)¹ sagatavots, pamatojoties uz Zinātniskās darbības likumu, LR MK 2005. gada 27. decembra noteikumiem Nr.1001 "Doktora zinātniskā grāda piešķiršanas (promocijas) kārtība un kritēriji" un LR MK 2005.gada 27.decembra noteikumiem Nr.1000 "Noteikumi par doktora zinātniskā grāda piešķiršanas (promocijas) tiesību deleģēšanu augstskolām".

I Vispārīgā informācija

1. Nolikums nosaka:

- 1.1. doktora zinātniskā grāda piešķiršanas (turpmāk – promocija) kārtību personām, kuras pirms promocijas darba iesniegšanas sekmīgi ir beigušas attiecīgu doktora studiju programmu;
- 1.2. kritērijus, pēc kuriem personas akadēmiskā darbība tiek pielīdzināta akreditētas doktora studiju programmas (turpmāk – programma) prasībām, ja uz doktora zinātnisko grādu (turpmāk – grāds) pretendē personas, kuras nav studējušas attiecīgajā programmā.

II Promocijas darbs

2. Grādu piešķir par pieredzējuša zinātnieka (turpmāk – promocijas darba vadītājs) vadībā patstāvīgi izstrādātu un publiski aizstāvētu promocijas darbu, kas satur oriģinālu zinātnisku pētījumu rezultātus un sniedz jaunas atziņas attiecīgajā zinātņu nozarē vai apakšnozarē. Pretendējot uz otru grādu citā zinātnes nozarē, promocijas darbu iespējams izstrādāt arī bez promocijas darba vadītāja, izmantojot nozares vadošo speciālistu (turpmāk – konsultants) konsultācijas. Promocijas darba galvenajiem rezultātiem jābūt publicētiem zinātniskajos izdevumos.

3. Promocijas darbs var būt:

- 3.1. disertācija;
- 3.2. tematiski vienota zinātnisko publikāciju kopa. Publikācijām jābūt publicētām vai pieņemtām publicēšanai zinātniskajā periodikā, kas tiek anonīmi recenzēta, ir starptautiski pieejama zinātniskās informācijas krātuvēs un tiek citēta starptautiski pieejamās datu bāzēs;

¹ Kā paraugs izmantots LLU Ekonomikas fakultātes Promocijas padomes nolikums

- 3.3. monogrāfija – recenzēta zinātniska grāmata, kas veltīta vienai tēmai, ir starptautiski pieejama zinātniskās informācijas krātuvēs, satur bibliogrāfiju un kopsavilkumu svešvalodā.
4. Prasības promocijas darba apjomam, struktūrai un noformējumam nosaka Triju augstskolu (RISEBA, BA, VeA) starpaugstskolu doktora studiju programmas padomes apstiprinātie „Promocijas darba noformēšanas noteikumi”.

III Promocijas padome

5. Promocijas padomes (turpmāk – padome) sastāvu zinātnes nozarē vai apakšnozarē, kurās RISEBA ir deleģētas promocijas tiesības, apstiprina Rektors. Padomes sastāvā iekļauj vismaz piecus zinātniekus, kuriem ir Latvijas Zinātnes padomes eksperta tiesības Vadībzinātnes nozarē. Padomē drīkst iekļaut ārvalstu zinātniekus, ja saņemta Latvijas zinātnes padomes Valsts zinātniskās kvalifikācijas komisijas (turpmāk – Komisija) piekrišana. Gadījumos, kad tiek iesniegts promocijas darbs uz divu zinātnes nozaru robežas, Promocijas padome pieaicina attiecīgās zinātnes nozares ekspertu/-us no citas augstskolas ar vienreizējām balsis tiesībām. Padomes sekretārs var arī nebūt padomes loceklis. Padomes pilnvaru termiņš nepārsniedz sešus gadus. Padome darbojas saskaņā ar šo Nolikumu.
6. Padome visus lēmumus, izņemot lēmumu par grāda piešķiršanu, pieņem, atklāti balsojot, ar vienkāršu klātesošo balsu vairākumu. Ja balsis sadalās līdzīgi, izšķirošā ir padomes priekšsēdētāja balss.
7. Padomes darbu nodrošina RISEBA. Promocijas procesa izmaksas sedz no doktorantūras programmas īstenošanai paredzētajiem līdzekļiem. Ja promocijas darba autors (turpmāk – pretendents) nav apguvis atbilstošu programmu RISEBA, Banku augstskolā, Ventspils Augstskolā vai apguvis to pirms vairāk nekā diviem pilniem kalendāra gadiem, neiegūstot grādu, promocijas izmaksas sedz pretendents.

IV Promocijas darba iesniegšana

8. RISEBA promocijas padomei ir tiesības pieņemt aizstāvēšanai zinātniskos darbus no Latvijas Republikas un citu valstu pretendentiem. Zinātniskā darba atbilstību padomes profilam nosaka padome, kas pieņem darbu aizstāvēšanai. Darba noformējuma atbilstību Triju augstskolu (RISEBA, BA, VeA) doktora studiju programmas padomes noteiktajām prasībām pirms iesniegšanas pārbauda Promocijas padomes sekretārs.
9. Pretendents Promocijas padomes sekretāram iesniedz:
- 9.1. iesniegumu ar atbalstošu promocijas darba vadītāja vai konsultanta vīzu;
- 9.2. promocijas darbu (latviešu vai angļu valodā) 7 eksemplāros un tā elektronisko versiju *pdf formātā;

- 9.3. promocijas darba kopsavilkumu (latviešu un angļu valodā, 7 eksemplārus), kā arī kopsavilkumu elektronisko versiju *pdf formātā;
- 9.4. RISEBA, BA, VeA doktorantūras vai citas augstskolas izziņu par Doktora studiju programmas izpildi vai eksāmenu nokārtošanu izvēlētajā nozarē, apakšnozarē;
- 9.5. dzīves aprakstu (Curriculum Vitae);
- 9.6. promocijas darba rezultātus atspoguļojošo zinātnisko publikāciju sarakstu un to kopijas;
- 9.7. izrakstu (-tus) no Triju augstskolu (RISEBA, BA, VeA) doktora studiju programmas padomes vai citas augstskolas vai zinātniskās institūcijas struktūrvienības (kurā izstrādāts promocijas darbs) sēdes protokola, kas apliecina promocijas darba apspriešanu, tā zinātnisko novitāti un pretendenta personisko ieguldījumu (RISEBA promocijas padome ir tiesīga noteikt kārtību darba sākotnējai ekspertīzei);
- 9.8. augstskolas diploma kopiju;
- 9.9. divas pretendenta fotogrāfijas 5 x 6 cm;
- 9.10. līgumu, kas noslēgts ar RISEBA par padomes darba samaksu (ja tā jāsedz pretendētājam).
10. Ja promocijas darbs ir tematiski vienota publikāciju kopa, kurā pretendētājam ir līdzautori, vai kolektīva monogrāfija, tai pievieno rakstisku visu promocijas darbā iekļauto publikāciju līdzautoru piekrišanu publikācijas izmantošanai promocijā vai šo publikāciju korespondējošā (galvenā) autora apliecinājumu par pretendenta personisko ieguldījumu publikāciju sagatavošanā.
11. RISEBA nedēļas laikā izvērtē dokumentu formālo atbilstību šo noteikumu prasībām un, ja pretendents:
 - 11.1. ir apguvis atbilstošu doktora studiju programmu, nodod darbu izskatīšanai atbilstošā RISEBA promocijas padomē;
 - 11.2. nav apguvis atbilstošu doktora studiju programmu, nodod darbu attiecīgo doktora studiju programmu īstenojošajā augstskolā, kura lemj par pretendenta akadēmiskās darbības pielīdzināšanu programmas prasībām.
12. Ja dokumentos konstatētas nepilnības, Promocijas padomes sekretārs rakstiski pieprasa pretendētājam iesniegt trūkstošos vai neatbilstošos dokumentus. Pieprasītos dokumentus pretendents iesniedz divu nedēļu laikā no vēstules nosūtīšanas datuma (pasta zīmogs). Ja iesniegtie dokumenti neatbilst šo noteikumu prasībām, RISEBA atdod dokumentus pretendētājam, norādot, kādas nepilnības ir konstatētas. Šajā gadījumā pretendētājam ir tiesības dokumentus iesniegt atkārtoti ne agrāk kā pēc trim mēnešiem.

**V Zinātniskā grāda pretendenta akadēmiskās darbības pielīdzināšana
doktora studiju programmas prasībām**

13. Ja zinātniskā grāda pretendents nav apguvis atbilstošu doktora studiju programmu, tad par viņa akadēmiskās darbības pielīdzināšanu lemj Triju augstskolu (RISEBA, BA, VeA) doktora studiju programmas padome. Lēmums ir jāpieņem mēneša laikā no dokumentu iesniegšanas dienas, ievērojot šādus kritērijus:

13.1. patstāvīgi veikts tematiski vienots pētījums, kas sniedz jaunas zinātniskās atziņas un par ko ir publicēti vai pieņemti publicēšanai zinātniskie raksti atbilstošajā zinātnes nozarē vai apakšnozarē;

13.2. sekmīgi nokārtoti programmā paredzētie promocijas eksāmeni;

13.3. promocijas darba zinātniskie rezultāti referēti vismaz vienā starptautiskā seminārā un/vai konferencē attiecīgajā zinātnes nozarē vai apakšnozarē;

14. Ja pieņemts lēmums par akadēmiskās darbības pielīdzināšanu programmas prasībām, tad Triju augstskolu (RISEBA, BA, VEA) doktora studiju programmas padome vai cita augstskola nedēļas laikā pēc tā pieņemšanas šo lēmumu paziņo pretendentam un nodod dokumentus tālākai izskatīšanai atbilstošā promocijas padomē. Ja pieņemts lēmums akadēmisko darbību nepielīdzināt doktora studiju programmas prasībām, Triju augstskolu (RISEBA, BA, VEA) doktora studiju programmas padome vai cita augstskola norāda lēmuma pamatojumu un dokumentus atdod pretendentam.

15. Pretendentam ir tiesības novērst norādītās nepilnības un iesniegt dokumentus atkārtoti, bet ne agrāk kā trīs mēnešus pēc Triju augstskolu (RISEBA, BA, VEA) doktora studiju programmas padomes lēmuma pieņemšanas.

VI Promocijas darba vērtēšana

16. Padome mēneša laikā pēc promocijas darba saņemšanas lemj par tā pieņemšanu publiskai aizstāvēšanai. Promocijas darbu pieņem publiskai aizstāvēšanai, ja tas atbilst 2005. gada 27. decembrī Ministru kabineta noteikumu Nr. 1001 un šī nolikuma prasībām:

16.1. promocijas darba autors ir pamatojis tēmas izvēli, definējis pētījumu mērķi un uzdevumus, raksturojis zinātniskos sasniegumus tēmas izpētē un izmantotās metodes, izklāstījis, kā arī apspriedis darbā gūtos rezultātus un atziņas, apkopojot tos secinājumos un aizstāvēšanai izvirzāmajās tēzēs;

16.2. promocijas darbs ir pabeigts oriģināls pētījums, kura rezultātiem ir būtiska nozīme attiecīgajā zinātnes apakšnozarē;

16.3. zinātniskā darba apjoms ir pietiekams un atbilst šī nolikuma noteiktajām prasībām;

16.4. darbā lietotas mūsdienīgas analīzes un datu apstrādes metodes;

16.5. darba rezultāti ir publicēti zinātniskos izdevumos vai monogrāfijā vai ar to saistītais intelektuālais īpašums ir patentēts;

16.6. darba rezultāti ir referēti starptautiskās zinātniskās konferencēs vai semināros;

16.7. darbs nav viltojums vai plaģiāts, kā arī nav izdarīts cits zinātniskās ētikas pārkāpums.

17. Pieņemot darbu aizstāvēšanai, promocijas padome:

17.1. nosaka darbam trīs recenzentus, no kuriem viens ir šīs padomes eksperts atbilstošajā zinātnes apakšnozarē, bet divi – apakšnozares eksperti no citām zinātniskajām institūcijām vai organizācijām (vēlams ārpus Latvijas);

17.2. nosaka, kādā svešvalodā un kādā termiņā jā sagatavo promocijas darba kopsavilkuma tulkojums, kā arī izsniedz pretendentam padomes apstiprinātu izglītības, zinātnisko un ražošanas iestāžu un nozares vadošo speciālistu sarakstu, kuriem jāizsūta promocijas darba kopsavilkums, lai nodrošinātu tā starptautisko pieejamību un apspriešanu;

17.3. rakstiski informē pretendentu par promocijas padomes sastāvu un recenzentiem;

17.4. nosaka promocijas sēdes laiku ne agrāk kā trīs mēnešus un ne vēlāk kā sešus mēnešus pēc promocijas darba saņemšanas;

17.5. nedēļas laikā nosūta Komisijai promocijas darbu un ar to saistītos dokumentus;

17.6. saņemot pozitīvu Komisijas lēmumu, vismaz mēnesi pirms promocijas darba aizstāvēšanas vienu tā eksemplāru kopā ar kopsavilkumu nodod RISEBA bibliotēkā.

18. Promocijas padomes sekretārs:

18.1. ne vēlāk kā 30 dienas pirms noteiktā aizstāvēšanas datuma saņem no zinātniskā grāda pretendenta nosūtīto kopsavilkumu adresātu sarakstu, kā arī nodrošina promocijas darba publisku pieejamību internetā;

18.2. vismaz divas nedēļas pirms promocijas darba aizstāvēšanas izziņo par to laikrakstos “Latvijas Vēstnesis”, “Zinātnes Vēstnesis” un triju augstskolu (RISEBA, BA, VeA) mājas lapās.

19. Ja promocijas darbs satur likuma “Par valsts noslēpumu” izpratnē klasificējamu informāciju, internetā un augstskolas bibliotēkā ievieto tikai promocijas darba kopsavilkumu. Šajā gadījumā padome lemj par promocijas darba aizstāvēšanu slēgtā sēdē, kurā piedalās tikai padomes locekļi, recenzenti, pretendents, promocijas darba vadītājs un citas personas, kurām likumā noteiktajā kārtībā ir atļauta pieeja klasificētai informācijai. Par aizstāvēšanu slēgtā sēdē tiek norādīts informācijā, kuru publicē laikrakstā “Latvijas Vēstnesis” un “Zinātnes Vēstnesis”.

20. Par darba recenzentiem nedrīkst pieaicināt pretendenta radniekus, tiešos padotos vai vadītājus darba vietā, pretendenta publikāciju līdzautorus, promocijas darba vadītāju un konsultantu, kā arī tās laboratorijas, katedras vai grupas personālu, kurā darbs izstrādāts.

21. Grāda pretendentam ir tiesības mēneša laikā pēc šo noteikumu 17.3. apakšpunktā minētās informācijas saņemšanas iesniegt RISEBA pamatotus iebildumus pret Promocijas padomes sastāvu vai nozīmētajiem recenzentiem. Šajā gadījumā RISEBA var mainīt Promocijas padomes sastāvu vai uzdot padomei mēneša laikā pieaicināt citus promocijas darba recenzentus. Ja

pretendentam ir iebildumi pret atkārtoti izveidoto Promocijas padomi vai pieaicinātajiem recenzentiem, viņš var atsaukt savu iesniegumu par promocijas darba aizstāvēšanu.

22. Ja padome promocijas darbu publiskai aizstāvēšanai nepieņem, tā rakstiski paziņo lēmumu pretendentam, norādot, kuras šo noteikumu 16. punktā minētās prasības nav izpildītas. Pretendentam ir tiesības atkārtoti iesniegt darbu aizstāvēšanai RISEBA ne agrāk kā pēc gada.

23. Komisija mēneša laikā pēc šo noteikumu 17.5. apakšpunktā minēto dokumentu saņemšanas sagatavo atzinumu. Ja Komisija konstatē, ka darbs satura un metodoloģijas ziņā neatbilst vispārpieņemtajiem starptautiskajiem attiecīgās nozares standartiem, promocijas process tiek pārtraukts. Šo lēmumu ne vēlāk kā četras nedēļas pirms publiskās darba aizstāvēšanas rakstiski paziņo attiecīgajai padomei, norādot, kādas prasības ir pārkāptas. Šādā gadījumā padome nedēļas laikā rakstiski paziņo pretendentam Komisijas lēmumu un informē pretendentu par turpmāko rīcību.

24. Recenzenti novērtē promocijas darba rezultātu teorētisko novitāti un praktiskās izmantošanas perspektīvas, atbilstību attiecīgās zinātnes nozares starptautisko sasniegumu līmenim, pretendenta lietoto analīzes un datu apstrādes metožu atbilstību promocijas darba mērķiem un uzdevumiem, kā arī pretendenta secinājumu un atziņu atbilstību rezultātiem.

25. Recenzentiem ir tiesības rakstiski pieprasīt no pretendenta papildu informāciju par promocijas darbu.

26. Recenzenti rakstiski iesniedz padomei atsauksmi par promocijas darbu, norādot promocijas darba atbilstību grāda piešķiršanas prasībām konkrētajā zinātnes nozarē un apakšnozarē. Padome iepazīstina pretendentu ar atsauksmēm ne vēlāk kā trīs darba dienas pirms promocijas sēdes.

27. Ja viena recenzenta atsauksme ir negatīva, promocija var notikt, bet pretendents ir tiesīgs atsaukt promocijas darbu un to papildināt vai pārstrādāt.

28. Ja divu vai triju recenzentu atsauksmes ir negatīvas, promocijas darbu padomes sēdē neizskata un atdod pretendentam pārstrādāšanai. Pārstrādāto promocijas darbu pretendents atkārtoti var iesniegt augstskolā ne agrāk kā sešus mēnešus pēc negatīvo atsauksmju saņemšanas.

29. Par promocijas darba atsaukšanu pirms promocijas sēdes padome nedēļas laikā pēc atsaukuma saņemšanas iesniedz paziņojumu publicēšanai laikrakstā "Latvijas Vēstnesis" un "Zinātnes Vēstnesis".

VII Promocijas darba publiskā aizstāvēšana un grāda piešķiršana

30. Padomes sēde, kura lemj par promociju, ir atklāta, izņemot šo noteikumu 19. punktā minēto gadījumu. Sēdē drīkst piedalīties visas ieinteresētās personas, uzdot jautājumus pretendentam, padomei un recenzentiem, kā arī izteikties par promocijas darbu.

31. Padomes sēdē, kurā notiek promocija, darba recenzenti piedalās ar lēmēja balsstiesībām. Padomes sēde ir lemttiesīga, ja tajā piedalās ne mazāk kā puse no padomes balsstiesīgo ekspertu skaita un ne mazāk kā divi recenzenti.

32. Katrā padomes sēdē var aizstāvēt vienu zinātnisko darbu, vienā dienā var būt tikai divas sēdes. Padomes locekļi reģistrējas reģistrācijas lapā. Padomes priekšsēdētājs vai tā vietnieks atklāj sēdi, paziņo par kvorumu un iepazīstina ar zinātniskā grāda pretendentu. Pirms darba aizstāvēšanas, sēdes vadītājs paziņo par padomes papildlocekļu statusa piešķiršanu darba recenzentiem. Sēdes gaitu detalizēti protokolē padomes sekretārs. Ja sēde notiek svešvalodā, nepieciešamības gadījumā pretendents nodrošina tās tulkojumu latviešu valodā.

33. Promocijas sēdē:

33.1. padomes sekretārs ziņo par pretendenta iesniegtajiem dokumentiem, visiem lēmumiem, kas ir pieņemti par promociju, un iepazīstina klātesošos ar pretendenta dzīves aprakstu;

33.2. klātesošajiem ir tiesības uzdot jautājumus par padomes sekretāra sniegto informāciju;

33.3. pretendents, izmantojot izdales materiālus un, ja nepieciešams, arī audio un videomateriālus, ziņo par promocijas darbu un atbild uz klātesošo jautājumiem par promocijas darba saturu un rezultātiem;

33.4. padome uzklausa un apspriež recenzentu atsauksmes, kā arī pretendenta akadēmisko diskusiju ar recenzentiem. Ja viens no recenzentiem nav varējis ierasties, padomes sekretārs sēdes dalībniekus iepazīstina ar viņa rakstisku atsauksmi;

33.5. padome uzklausa promocijas darba vadītāja (konsultanta) atsauksmi par pretendenta akadēmisko darbību.

34. Lēmumu par grāda piešķiršanu vai atteikumu padome pieņem ar vienkāršu balsu vairākumu, aizklāti balsojot. Šim nolūkam padome nozīmē balsu skaitīšanas komisiju 3 padomes locekļu sastāvā. Tā izsniedz balsošanas biļetenus, par kuru saņemšanu padomes locekļi parakstās reģistrācijas lapā. Pēc nobalsošanas, Komisija izvērtē rezultātus, aizpilda balsošanas protokolu un paziņo galīgos balsošanas rezultātus. Ja balsis sadalās līdzīgi, padome rīko diskusiju un balso atkārtoti. Ja pēc atkārtotas balsošanas balsis sadalās līdzīgi, padome vēlreiz izskata darbu, bet ne agrāk kā mēnesi un ne vēlāk kā sešus mēnešus pēc promocijas sēdes, kurā lēmums netika pieņemts. Līdz nākamajai padomes sēdei pretendentam pēc saskaņošanas ar promocijas padomes priekšsēdētāju ir tiesības izdarīt promocijas darbā labojumus. Par pieņemto lēmumu promocijas padome nedēļas laikā rakstiski informē pretendentu.

35. Promocijas padomes lēmumu par zinātniskā grāda piešķiršanu fiksē protokolā, kuru paraksta padomes sēdes vadītājs un sekretārs.

36. RISEBA Zinātņu prorektoram vai Komisijai mēneša laikā pēc šo noteikumu 34. punktā minētā lēmuma pieņemšanas ir tiesības rakstiski pieprasīt no Promocijas padomes jebkādas ar konkrēto

promociju saistītos dokumentus un apstrīdēt padomes lēmumu, ja promocijas darbā konstatēta neatbilstība grāda piešķiršanai izvirzāmajām prasībām vai nav ievērota promocijas kārtība.

37. Ja Komisija apstrīd šo noteikumu 34. punktā minēto promocijas padomes lēmumu, RISEBA nav tiesību izsniegt pretendentam diplomu par grāda piešķiršanu līdz laikam, kamēr strīds nav atrisināts šo noteikumu VIII nodaļā noteiktajā kārtībā.

38. Ja šo noteikumu 23. vai 36. punktā minētie Komisijas iebildumi par promocijas darba atbilstību grāda piešķiršanai izvirzāmajām prasībām tiek atzīti par pamatotiem, padome atdod promocijas darbu pretendentam pārstrādāšanai. Pretendents drīkst atkārtoti iesniegt promocijas darbu pēc norādīto trūkumu novēršanas, bet ne agrāk kā gadu pēc šo noteikumu 23. vai 36. punktā minēto Komisijas iebildumu saņemšanas. Ja konstatēts promocijas kārtības formāls pārkāpums, Promocijas padome divu mēnešu laikā atkārtoti organizē promocijas sēdi.

39. Ja Komisija ir apstrīdējusi padomes lēmumu par grāda piešķiršanu un šo noteikumu par promocijas darba atbilstību grāda piešķiršanai izvirzāmajām prasībām atzīti par pamatotiem, RISEBA rektors nozīmē komisiju promocijas padomes daba izvērtēšanai.

40. Diplomu par grāda piešķiršanu RISEBA izsniedz ne agrāk kā sešas nedēļas un ne vēlāk kā sešus mēnešus pēc promocijas padomes lēmuma piešķirt grādu, ja šis lēmums nav apstrīdēts.

VIII Lēmumu apstrīdēšana un pārsūdzēšana

41. RISEBA Promocijas padomes vai Komisijas pieņemtos lēmumus un faktisko rīcību mēneša laikā var apstrīdēt Latvijas Zinātnes padomē.

42. Latvijas Zinātnes padomes lēmumu var pārsūdzēt tiesā Administratīvā procesa likumā noteiktajā kārtībā.

IX Lietvedība

43. Lai nodrošinātu vienotu RISEBA lietvedību, izmantojami sekojoši galvenie procedūras dokumenti:

43.1. reģistrācijas žurnāls par promocijas darba iesniegšanu RISEBA;

43.2. recenzentu reģistrācijas lapa;

43.3. lēmums par zinātniskā darba pieņemšanu aizstāvēšanai;

43.4. padomes locekļu reģistrācijas lapa;

43.5. balsošanas biļetens;

43.6. balsošanas protokols;

43.7. RISEBA rektora rīkojumu par zinātniskā grāda diploma izsniegšanu.

44. Attiecīgo dokumentu formas un veidlapu paraugi tiek publicēti RISEBA mājas lapā.

X Pēc aizstāvēšanas procedūra

46. Pamatojoties uz padomes sēdes protokolu RISEBA zinātniskais sekretārs sagatavo rektora rīkojumu par diploma izsniegšanu, kuru vīzē attiecīgās padomes priekšsēdētājs un organizē atbilstošā zinātņu grāda diploma noformēšanu un izsniegšanu. Zinātņu doktora diplomu zinātniskā grāda ieguvējam pasniedz RISEBA Senāta sēdē.

47. Promocijas padomēm jābūt reģistrācijas žurnālam, kurā tiek fiksēta pamatinformācija par pretendentu un promocijas procesu, norādot pretendenta vārdu, uzvārdu, dzimšanas gadu, darba vietu un amatu, zinātniskā darba iesniegšanas un pieņemšanas datumu, recenzentu vārdi, uzvārdi, zinātniskie grādi, darba vietas un amati, zinātniskā darba aizstāvēšanas datums, balsošanas rezultāti, RISEBA rektora rīkojuma datumu un numuru par zinātniskā grāda piešķiršanu, diploma reģistra numuru.

48. Pēc katras aizstāvēšanas, Promocijas padomes sekretārs:

48.1. nodod Latvijas Nacionālajai bibliotēkai promocijas darba un promocijas darba kopsavilkuma nepieciešamos obligātos eksemplārus;

48.2. nosūta "Zinātnes Vēstnesim" publicēšanai informāciju par balsošanas rezultātiem.

49. Padomes darba izdevumu kalkulāciju, par katra konkrētā darba aizstāvēšanu, sastāda Promocijas padomes sekretārs, apstiprina galvenā grāmatvede un zinātņu prorektors.

50. Darba samaksu par katru aizstāvēto darbu promociju padomes locekļiem, recenzentiem un Promocijas padomes sekretāram nosaka atbilstoši Triju augstskolu (RISEBA, BA, VeA) doktora studiju padomes noteiktajai stundu samaksas likmei, ievērojot darba patēriņa normatīvus, kurus apstiprina ar rektora rīkojumu.

RISEBA zinātņu prorektors

V.Kozlinskis

SASKAŅOTS:
Studiju kvalitātes vadītāja

I.Doveika